

秣陵街道购买社会组织公共服务项目 中期评估方案

为客观真实地评价街道 2015 年度购买社会服务的工作成效，加大对公益服务性社会组织的培育扶持力度，按照《关于扶持社会组织发展的实施办法》（宁秣办发[2015]12 号）文件要求，将对 2015 年度政府购买的公共服务项目进行中期评估，特制定本方案。

一、评估内容

目标人群需求评估、项目进程、项目的服务方法、项目服务人群的满意程度、项目的资金使用与服务成效评估等。

（一）项目管理

- 1、项目实施团队的专业人员数量、专业资格、资历。
- 2、项目得到社区支持，在社区落地生根。
- 3、服务对象的项目参与度、合作意愿。
- 4、项目的工作计划、活动记录、音像资料等完整规范。
- 5、项目团队定期开展项目研讨、培训。

（二）项目实施

- 1、项目目标进展与计划预期一致。
- 2、项目的目标人群数量与计划预期一致。
- 3、项目内容具体明晰，契合目标人群的需求。
- 4、服务数量、次数、受益人群的数量、受益程度。

- 5、服务时按照计划使用专业的理念、方法提供服务。
- 6、项目实施场地符合项目实施的要求。
- 7、项目实施时有自我评估、应急预防和反思总结。

(三) 服务质量

- 1、直接受益人群的数量、服务满足需求的程度。
- 2、有效服务次数、质量、可及性与可接受性。
- 3、受益人群自身的感受、评价、意见与建议。
- 4、项目执行人员对服务成效的评价、存在问题的改进建议。
- 5、受益人的亲属、朋友、志愿者对服务内容、方法的评价。
- 6、第三方（社区居民、社区工作者）对服务成效的评价。

(四) 财务状况

- 1、项目资金使用与项目预算情况。
- 2、工作人员、志愿者的津贴、数量、相应的证明及票据。
- 3、项目执行期间采购物品的票据。

(五) 创新推广

- 1、项目执行中探索出可以复制推广的理念、方法。
- 2、项目整合社会资源、对社会整体发展的影响。
- 3、项目由项目实施区域拓展到其他社区。

二、评估方法

评估采用百分制综合评分法，由街道社会建设领导小组（含专家）、中心托管方和服务对象三方分别对社会组织开展

的公益服务项目进行评估，所占比例分别为 30%、30%和 40%。

1、街道社会建设领导小组：通过听汇报、实地走访的方式对总体效果进行评估；

2、中心托管方：通过日常管理，对项目实施的规范性、社会影响力等方面进行评估；

3、服务对象：通过对项目的认可度、满意率等方面进行评价。

考核评估结果分为 4 个等级，分别为优秀、良好、合格、不合格。

三、评估程序

1、受益对象意见调查。6 月 30 日前，采取第三方上门的方式，随机抽取各项目中不低于 30%的服务对象进行调查。

2、托管方日常管理汇总。7 月 1 日前，由托管方提供各社会组织日常运转、参加中心活动等方面监测结果。

3、听取汇报。7 月 15 日前，项目分两批进行集中汇报。各社会组织按评估内容的五个方面准备 PPT（具体时间另行通知）。

4、出具评估报告。7 月 22 日前，项目部汇总三方评估结果，按照优秀、良好、合格、不合格四个等次提出综合评估意见并形成书面评估报告，提交街道审定，评估审定结果通报服务提供方。

四、资金拨付

7 月 31 日前，街道将按评估结果拨付资金，不合格者将

视具体情况扣减相应经费。

- 附：1. 秣陵街道社会建设领导小组评分表
2. 中心托管方评分表
3. 服务对象意见表
4. 评估结果汇总表

秣陵街道社会组织发展中心

二〇一五年六月一日

附件一：

秣陵街道社会建设领导小组评分表

项目名称：

序号	评分因素	评审标准	分值	评分
1	项目管理(40分)	1、项目实施团队的专业人员数量、专业资格、资历。	10	
		2、项目得到社区支持，在社区落地生根，符合需求。	15	
		3、项目的工作计划、活动记录、音像资料等材料完整。	15	
2	服务质量(40分)	1、直接受益人群的数量、服务满足需求的程度。	10	
		2、有效服务次数、质量、可及性与可接受性。	10	
		3、第三方（服务实施地、社区工作者）对服务成效的评价。	20	
3	创新推广(20分)	1、项目执行中探索出可以复制推广的理念、方法。	10	
		2、项目整合社会资源、对社会整体发展的影响。	10	
总分				
评分值（总分*30%）				

附件二：

中心托管方评分表

项目名称：

序号	评分因素	评审标准	分值	评分
1	日常管理（15分）	1、机构开办的理念及发展愿景明确。	5	
		2、机构组织框架、内部组织管理制度健全有效。	4	
		3、机构工作人员、志愿者团队管理有序。	3	
		4、机构按规定如实公开信息资料。	3	
2	中心活动（25分）	1、机构参加中心的培训、沙龙、讨论等情况。	9	
		2、机构完成中心安排任务的情况。	8	
		3、机构安排工作人员到中心值班情况。	5	
		4、机构对中心的发展做出贡献情况。	3	
3	项目实施（30分）	1、项目目标进展与计划预期一致。	3	
		2、项目的目标人群数量与计划预期一致。	3	
		3、服务对象对服务的满意度。	7	
		4、服务时按照计划使用专业的理念、方法提供服务。	3	
		5、项目的工作计划、活动记录、音像资料等完整规范。	8	
		6、项目满足服务对象需求的程度。	6	
4	财务状况（12分）	1、项目资金使用与项目预算情况。	4	
		2、工作人员、志愿者的津贴、数量、相应的证明及票据。	4	
		3、项目执行期间采购、租赁的证明及票据。	4	
5	社会影响（18分）	1、项目通过微信、微博、新闻媒体宣传报道情况。	7	
		2、项目的实施和完成所关注社会问题的影响。	5	
		3、项目的实施和完成对于政府、社区等相关方的影响。	3	
		4、项目具有持续的社会需求和良好的发展前景。	3	
总分				
评分值（总分*30%）				

附件三：

活动参加者意见表

<p>这份问卷的目的是收集你对本次服务的意见，以改善我们的服务。请选择最能代表你意见的答案。你的意见将会被保密，而你给予的意见并不会影响你现时或将来所接受的服务。现诚意邀请你抽空填写问卷，完成后请交予有关工作人员。多谢合作！</p>				
组织名称：				
反馈时间：				
请在最能代表您意见的位置打“√”				
活动数量评价		服务评价		
1、有没有社会组织为您开展服务		<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 无		
2、社会组织已经为你开展了几次活动		<input type="checkbox"/> ≤2次 <input type="checkbox"/> 3-5次 <input type="checkbox"/> 6-8次 <input type="checkbox"/> ≥9次		
活动安排评价		非常满意	满意	基本满意 不满意
3、对社会组织服务的内容满意吗				
4、对工作人员的表现满意吗				
5、整体来说，对社会组织的服务满意吗				
对该次活动的意见或其他建议：				
参加者签名（可选择不填写）：			日期：	

衷心感谢您的配合！祝您生活愉快~

附件四：

评估结果汇总表

评估方 项目名称	社会建设领导小组	中心 托管方	服务对象	最终得分	等级	建议 拨付 资金数

社会建设领导小组组长（副组长）：

社会组织发展中心：